



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ПРИКАЗ

06 марта 2023 г.

Москва

№ 57 ов

Об утверждении локальных нормативных актов

В связи с уточнением полномочий Совета филиала и Совета юридического факультета Международного юридического института и одобрением Ученым советом положений об указанных советах в новой редакции (протокол № 5 от 28.02.2023 г.) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить в новой редакции:
 - Положение о Совете юридического факультета Международного юридического института (Приложение 1).
 - Типовое положение о Совете филиала Международного юридического института в (Приложение № 2).
2. Совету юридического факультета и Советам филиалов руководствоваться локальными нормативными актами, утвержденными настоящим приказом.
3. Считать утратившим силу приложение 4 к приказу от 08.04.2013 № 56 ов «Об утверждении и объявлении локальных актов Института».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Н.А.Жильцов



ОДОБРЕНО
Решением Ученого совета
Международного юридического института
протокол № 5 от 28.02.2023 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу Международного
юридического института
от 06.03.2023 г. № 57ов

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о Совете филиала Международного юридического института¹

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания, состав, полномочия и деятельность Совета филиала² Образовательного частного учреждения высшего образования «Международный юридический институт».³

1.2. Совет филиала создается на основании решения Ученого совета Института и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Института, Положением о соответствующем филиале, Положением об Ученом совете Института и настоящим Положением.

1.3. Совет филиала - выборный представительный орган управления филиалом, осуществляющий общее руководство научно-педагогической деятельностью филиала в целях обеспечения высокого качества подготовки специалистов с высшим образованием и средним профессиональным образованием.

1.4. Количественный и персональный состав Совета филиала предлагается директором филиала. Количественный состав определяется общим собранием работников и обучающихся филиала с учетом предложений директора.

1.5. Директор филиала и его заместители входят в состав Совета филиала по должности. Директор филиала является председателем Совета филиала.

Остальные члены Совета филиала избираются общим собранием работников и обучающихся филиала Института. В состав Совета филиала могут быть избраны научно-педагогические и иные работники филиала, представители студенческого коллектива, а также, с их согласия, специалисты и ведущие научные и практические работники учреждений, организаций и предприятий, сотрудничающих с филиалом, и представители работодателей, заинтересованных в качественной подготовке выпускников.

Право выдвижения кандидатов в члены Совета филиала имеют руководство и структурные подразделения филиала, а также студенческий совет филиала. Список кандидатур передается директору филиала для представления к избранию в установленном настоящим Положением порядке.

Совет филиала избирается открытым голосованием простым большинством голосов.

Избранный состав Совета филиала объявляется приказом ректора Института.

1.6. Секретарь Совета филиала избирается Советом филиала из числа его членов.

1.7. Срок полномочий Совета филиала – 5 лет.

В случае увольнения (отчисления) из Института до истечения срока полномочий Совета филиала член Совета филиала автоматически выбывает из его состава.

Избранные члены Совета филиала могут быть отозваны из состава Совета филиала, в том числе на основании личного заявления. Решение об отзыве члена Совета филиала

¹ далее по тексту Положение

² далее по тексту Совет филиала или Совет

³ далее по тексту Институт

принимается в порядке, установленном п. 1.5. настоящего Положения.

1.8. Довыборы членов Совета филиала производятся, как правило, в начале нового учебного года. Если состав Совета филиала в связи с выбытием (отзывом) его членов в течение календарного года становится менее $2/3$ первоначально избранного состава, проводятся досрочные довыборы. После проведения довыборов председатель Совета филиала представляет ученому секретарю Института информацию о составе Совета филиала для подготовки проекта соответствующего приказа и передачи его на подпись ректору Института.

1.9. Перевыборы Совета филиала проводятся за один месяц до истечения срока его полномочий.

Вновь избранный Совет филиала приступает к работе на следующий день после истечения срока полномочий ранее избранного состава Совета филиала.

1.10. Полномочия Совета филиала могут быть прекращены по решению Ученого совета Института.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

2.1. Совет филиала:

- избирает секретаря Совета филиала;
- рассматривает и утверждает план работы Совета филиала на учебный год;
- рассматривает перспективные и текущие планы учебной, методической и научной работы филиала, а также календарные планы воспитательной работы, подлежащий включению в основные профессиональные образовательные программы; заслушивает отчёты об учебной, методической, научной и воспитательной работе координаторов и иных работников филиала, отвечающих за соответствующие виды деятельности; вырабатывает рекомендации, направленные на дальнейшее совершенствование образовательной деятельности филиала, ее научного и методического обеспечения, воспитательной и спортивно-оздоровительной работы;
- проводит в установленном порядке конкурс на замещение должностей старших преподавателей, преподавателей и ассистентов кафедр лицами, местом работы которых будет являться филиал; рассматривает документы и дает рекомендации Ученому совету Института по конкурсному отбору претендентов на замещение должностей профессоров и доцентов;
- рассматривает кандидатуры педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, местом работы которых является филиал, способных исполнять функции координаторов, и представляет заведующим кафедрами Института рекомендации для представления ректору в целях назначения их координаторами;
- рассматривает дела соискателей ученых званий из числа педагогических работников, местом работы которых является филиал, проводит экспертизу подготовленных аттестационных документов, представляемых для присвоения ученых званий профессора или доцента по научной специальности, вырабатывает рекомендации Ученому совету Института по кандидатурам соискателей ученых званий;
- обсуждает кандидатов на зачисление в аспирантуру Института и прикрепление к Институту лиц из числа выпускников филиала и педагогических работников, местом работы которых является филиал, для сдачи кандидатских экзаменов по научной специальности, по которой подготавливается диссертация, и представляет рекомендации Ученому совету;
- обсуждает отчеты о научно-исследовательской работе педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательского составу, и обучающихся филиала;
- рассматривает отчеты координаторов и председателей цикловых методических комиссий отделения среднего профессионального образования (колледжа) учебного отдела филиала, обсуждает и подводит итоги учебных сессий и всех видов практик обучающихся филиала; рассматривает результаты и отчеты о государственной итоговой аттестации обучающихся филиала, вырабатывает рекомендации по улучшению качества подготовки обучающихся;
- рассматривает документы, подготовленные филиалом в связи с прохождением процедур лицензирования новых образовательных программ и/или их государственной аккредитации, и/или профессионально-общественной аккредитации образовательных

программ, реализуемых филиалом, а также документы о соответствии филиала лицензионным требованиям и результатов всех видов деятельности филиала аккредитационным показателям;

- обсуждает и выдвигает кандидатуры обучающихся на именные стипендии, обсуждает и выдвигает кандидатуры педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, местом работы которых является филиал, на присвоение почетных званий;

- обеспечивает выполнение решений Ученого совета Института по вопросам, входящим или касающимся компетенции Совета филиала;

- по окончании учебного года представляет Ученому совету Института отчет об учебной, методической, научной и воспитательной работе филиала;

- рассматривает другие вопросы, связанные с образовательной и научно-педагогической деятельностью филиала.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Деятельность Совета филиала организует председатель Совета, который руководит его работой и несет ответственность за своевременное и качественное выполнение функций, определенных настоящим Положением и возложенных на Совет.

3.2. Заседания Совета филиала проводятся в соответствии с планом работы. Повестка дня заседания Совета филиала формируется секретарем Совета и утверждается директором филиала – председателем Совета.

По предложению членов Совета филиала в повестку дня могут быть также включены дополнительные вопросы, касающиеся образовательной и научно-педагогической деятельности филиала. Член Совета обладает правом вносить любые предложения и проекты документов и решений по вопросам, входящим в компетенцию Совета филиала, для их последующего обсуждения и возможного принятия Советом филиала.

3.3. Секретарь Совета осуществляет подготовку всех документов и материалов, необходимых для рассмотрения каждого вопроса повестки дня заседания, оповещает членов Совета о повестке дня заседания, времени и месте его проведения и предоставляет членам Совета филиала все подготовленные проекты документов и необходимые материалы.

3.4. Заседания Совета филиала проводятся открыто, на гласной основе, как правило, 1 раз в месяц, но не реже 1 раза в квартал.

3.5. Заседание Совета филиала считается правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей от общего числа членов Совета.

Член Совета филиала обязан присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании по уважительной причине член Совета заблаговременно информирует председателя непосредственно или через секретаря Совета филиала.

3.6. Решения, за исключением решений об избрании по конкурсу старших преподавателей, преподавателей и ассистентов, принимаются открытым голосованием.

Решение об избрании по конкурсу на замещение указанных должностей профессорско-преподавательского состава принимается по результатам тайного голосования, при этом конкурс проводится в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников Института.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании и принявших участие в голосовании.

3.7. На заседаниях Совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем.

Члены Совета филиала вправе знакомиться с протоколами заседаний Совета филиала, получать выписки (копии) из протоколов и документов, принятых Советом филиала.

Работники филиала, не являющиеся членами Совета филиала, вправе получать информацию о его деятельности, копии (выписки) из документов и протоколов заседаний Совета филиала, необходимые для исполнения ими должностных обязанностей.

3.8. Председатель Совета филиала:

- организует и осуществляет руководство работой Совета филиала;

- ведет заседания Совета филиала (в случае его отсутствия – заместитель председателя);
- предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок, в соответствии с повесткой дня;
- ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Совета;
- организует голосование и подсчет голосов;
- организует ведение протоколов заседаний Совета и подписывает протоколы заседаний;
- организует исполнение решений Ученого совета Института и Совета филиала, а также обеспечивает контроль их выполнения.

3.9. Порядок (регламент) деятельности Совета филиала при рассмотрении вопросов, относящихся к его компетенции, установленной настоящим Положением, в том числе связанной с проведением конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу: старших преподавателей, преподавателей и ассистентов, - определяется п.п. 3.11. – 3.18. Положения об Ученом совете Института.

3.10. Контроль работы Совета филиала осуществляет Ученый совет Института.